



SURAT KEPUTUSAN
PEJABAT PENGELOLA INFORMASI DAN DOKUMENTASI
PENGADILAN AGAMA KEBUMEN
NOMOR : 6/PAN.03.W11-A10/SK.HM1.1.1/V/2026

TENTANG
PERUBAHAN DAFTAR INFORMASI PUBLIK
PADA PENGADILAN AGAMA KEBUMEN TAHUN 2026

PEJABAT PENGELOLA INFORMASI DAN DOKUMENTASI
PENGADILAN AGAMA KEBUMEN,

Menimbang : a. bahwa oleh karena terdapat pembaruan tampilan dan isi website resmi Pengadilan Agama Kebumen maka perlu untuk mengubah Daftar Informasi Publik Pada Pengadilan Agama Kebumen Tahun 2026

b. bahwa berdasarkan pertimbangan sebagaimana dimaksud pada huruf a, dipandang perlu menetapkan Keputusan tentang Perubahan Daftar Informasi Publik pada Pengadilan Agama Kebumen Tahun 2026 ke dalam sebuah Surat Keputusan;

Mengingat : 1. Undang-undang Republik Indonesia Nomor 14 tahun 1985 tentang Mahkamah Agung sebagaimana telah diubah dengan Undang-undang Nomor 3 tahun 2009;

2. Undang-undang Republik Indonesia Nomor 7 tahun 1989 tentang Peradilan Agama sebagaimana telah diubah terakhir dengan Undang-Undang Nomor 50 tahun 2009;

3. Undang-Undang Nomor 14 Tahun 2008 tentang Keterbukaan Informasi Publik;

4. Undang-Undang Nomor 25 Tahun 2009 tentang Pelayanan Publik;

5. Peraturan Pemerintah Nomor 61 Tahun 2010 tentang Pelaksanaan Undang-Undang Nomor 14 Tahun 2008 tentang Keterbukaan Informasi Publik;

6. Peraturan Presiden Nomor 95 Tahun 2018 tentang Sistem Pemerintahan Berbasis Elektronik;

5. Surat Keputusan Ketua Mahkamah Agung RI Republik Indonesia Nomor : 144/KMA/SK/VII/2007 Tentang Keterbukaan Informasi di Pengadilan;

7. Surat Keputusan Ketua Mahkamah Agung Republik Indonesia Nomor 2-144/KMA/SK/VIII/2022 tentang Standar Pelayanan Informasi Publik di Pengadilan;

8. Surat Keputusan Ketua Mahkamah Agung Nomor : 026/KMA/SK/II/2012 tentang Standar Pelayanan Peradilan;

9. Peraturan Komisi Informasi Nomor 1 Tahun 2021 tentang Standar Layanan Informasi Publik;



MEMUTUSKAN:

Menetapkan : **PERUBAHAN DAFTAR INFORMASI PUBLIK PADA PENGADILAN AGAMA KEBUMEN TAHUN 2026**

- KESATU : Mencabut Surat Keputusan Pejabat Pengelola Informasi dan Dokumentasi Pengadilan Agama Kebumen Nomor : 1/PAN.03.W11-A10/SK.HM1.1.1/I/2026 tanggal 2 Januari 2026 tentang Daftar Informasi Publik pada Pengadilan Agama Kebumen Tahun 2026;
- KEDUA : Menetapkan Perubahan Daftar Informasi Publik pada Pengadilan Agama Kebumen sebagaimana tercantum dalam Lampiran yang merupakan bagian tidak terpisahkan dari Keputusan ini;
- KETIGA : Informasi sebagaimana dimaksud pada Diktum KESATU wajib diumumkan melalui media yang mudah dijangkau masyarakat
- KEEMPAT : Keputusan ini berlaku sejak tanggal ditetapkan dengan ketentuan bahwa apabila di kemudian hari terdapat kekeliruan akan diadakan perbaikan sebagaimana mestinya;

Ditetapkan di : Kebumen
Pada tanggal : 25 Mei 2026

Pejabat Pengelola Informasi dan Dokumentasi,



Muchtarom

Tembusan disampaikan kepada

- Ketua Pengadilan Agama Kebumen (sebagai laporan).
- Arsip.



LAMPIRAN

SK Pejabat Pengelola Informasi dan Dokumentasi Pengadilan Agama Kebumen

Nomor : 6/PAN.03.W11-A10/SK.HM1.1.1/V/2026

Tanggal : 25 Mei 2026

DAFTAR INFORMASI PUBLIK PADA PENGADILAN AGAMA KEBUMEN KELAS IA								
I. Informasi Berkala								
No	Jenis Informasi	Ringkasan Isi Informasi	Pejabat/Unit yang menguasai Informasi	Penanggungjawab Pembuatan/ Penerbitan Informasi	Waktu dan Tempat Pembuatan Informasi	Bentuk Informasi yang Tersedia	Jangka Waktu Penyimpanan Retensi	Jenis Media yang memuat informasi (link URL)
1	2	3	4	5	6	7	8	9
INFORMASI PROFIL								
1	Visi dan Misi Pengadilan	 <p>Visi dan Misi</p> <p>Visi Pengadilan Agama Kebumen sebagai salah satu pengadilan kelurahan terakreditasi mempunyai visi "Terwujudnya Peradilan Agama Kebumen Yang Agung".</p> <p>Misi</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Menyelenggarakan peradilan yang sederhana, cepat dan biaya ringan. 2. Meningkatkan kinerja pelayanan publik yang berbasis teknologi. 3. Meningkatkan kerja administratif dan manajemen peradilan yang akuntabel. 4. Meningkatkan peradilan dan peningkatan kualitas Sumber Daya Manusia. 	Kesekretariatan	Sub Bagian Perencanaan, Teknologi Informasi dan Pelaporan	Kebumen Tahun 2018	Softcopy Hardcopy	Selama Masih Berlaku	Website (https://pa-kebumen.go.id/visi-dan-misi/)
2	Fungsi dan Tugas Pengadilan	Pengadilan Agama bertugas dan berwenang memeriksa, memutus, dan menyelesaikan perkara di tingkat pertama antara orang-orang yang beragama Islam di bidang Perkawinan, Waris, Wasiat, Hibah, Wakaf, Zakat, Infaq, Shadaqoh; dan Ekonomi Syariah. Selain kewenangan tersebut, Pengadilan Agama memberikan istbat kesaksian rukyat hilal dalam penentuan awal bulan pada tahun Hijriyah.	Kesekretariatan	Sub Bagian Perencanaan, Teknologi Informasi dan Pelaporan	Kebumen Tahun 2018	Softcopy Hardcopy	Selama Masih Berlaku	Website (https://pa-kebumen.go.id/tugas-pokok-dan-fungsi/)
3	Wilayah Yurisdiksi Pengadilan	Berisi informasi wilayah yurisdiksi Pengadilan Agama Kebumen	Kesekretariatan	Sub Bagian Perencanaan, Teknologi Informasi dan Pelaporan	Kebumen Tahun 2018	Softcopy Hardcopy	Selama Masih Berlaku	Website (https://pa-kebumen.go.id/wilayah-yurisdiksi/)



4	Struktur Organisasi Pengadilan	Berisi informasi struktur organisasi Pengadilan Agama Kebumen	Kesekretariatan	Sub Bagian Perencanaan, Teknologi Informasi dan Pelaporan	Kebumen Tahun 2026	Softcopy Hardcopy	Selama Masih Berlaku	Website (https://pa-kebumen.go.id/struktur-organisasi/)
5	Alamat, Telepon, Faksimili dan Situs Resmi Pengadilan	Pengadilan Agama Kebumen Jl. Indrakila No.42 Kebumen Kodepos 54312 Telp: 0287-381741 Fax: 0287-381741 Website : www.pa-kebumen.go.id Email kantor : pakebumen@gmail.com	Kesekretariatan	Sub Bagian Perencanaan, Teknologi Informasi dan Pelaporan	Kebumen Tahun 2018	Softcopy Hardcopy	Selama Masih Berlaku	Website (https://pa-kebumen.go.id/alamat-pengadilan/)
6	Daftar Nama Pejabat dan Hakim Pengadilan		Kesekretariatan	Sub Bagian Perencanaan, Teknologi Informasi dan Pelaporan	Kebumen Tahun 2025	Softcopy Hardcopy	Selama Masih Berlaku	Website (https://pa-kebumen.go.id/profil-ketua/)
7	Profil Singkat Pejabat Struktural		Kesekretariatan	Sub Bagian Perencanaan, Teknologi Informasi dan Pelaporan	Kebumen Tahun 2025	Softcopy Hardcopy	Selama Masih Berlaku	Website (https://pa-kebumen.go.id/profil-kesekretariatan/)
8	Laporan Harta Kekayaan Pejabat Negara yang telah diverifikasi dan dikirim ke KPK		Kesekretariatan	Sub Bagian Perencanaan, Teknologi Informasi dan Pelaporan	Kebumen Tahun 2026	Softcopy Hardcopy	1 Tahun	Website : https://pa-kebumen.go.id/laporan-lhkpn/
		Berisi informasi pelaporan dan pengumuman harta kekayaan (LHKPN)						



1	Prosedur beracara untuk setiap jenis perkara yang menjadi kewenangan Pengadilan	Berisi informasi prosedur berperkara meliputi : - Prosedur berperkara tingkat pertama - Prosedur verzet - Prosedur pengambilan produk - Prosedur rukyatul hilal - Informasi banding dan kasasi	Kepaniteraan	Kepaniteraan	Kebumen Tahun 2025	Softcopy Hardcopy	Selama Masih Berlaku	Website : https://pa-kebumen.go.id/prosedur-cerai-talak/
2	Biaya yang berhubungan dengan proses penyelesaian perkara. Biaya hak-hak kepaniteraan lain sesuai dengan kewenangan, tugas dan kewajiban Pengadilan.	Berisi informasi biaya perkara dengan dasar Surat Keputusan Bersama Ketua Pengadilan Negeri Kebumen Nomor 2137/KPN.W12-U13/HK.1.2.5/XII/2025 Ketua Pengadilan Agama Kebumen Nomor 2495/KPA.W11-10/SK.HK2.6/XII/2025 tentang Panjar Biaya Perkara pada Pengadilan Negeri Kebumen dan Pengadilan Agama Kebumen			Kebumen Tahun 2025	Softcopy Hardcopy	Selama Masih Berlaku	Website : https://pa-kebumen.go.id/biaya-proses-berperkara/
3	Agenda sidang pada Pengadilan Tingkat Pertama	Berisi informasi agenda sidang pada hari tersebut. 			Kebumen Tahun 2025	Softcopy Hardcopy	Selama Masih Berlaku	Website : https://sipp.pa-kebumen.go.id/list_jadwal_sidang
INFORMASI BERKAITAN DENGAN MASYARAKAT								
1	Hak-hak para pihak yang berhubungan dengan peradilan, antara lain: - Hak mendapat bantuan hukum - Hak atas biaya perkara cuma-cuma - Hak-hak pokok dalam proses persidangan	Berisi rincian hak-hak Para Pihak 			Kebumen Tahun 2018	Softcopy Hardcopy	Selama Masih Berlaku	Website : https://pa-kebumen.go.id/hak-hak-pencari-keadilan/
2	Tata cara pengaduan dugaan pelanggaran yang dilakukan hakim dan pegawai	Berisi tentang tata cara menyampaikan pengaduan ke Pengadilan Agama Kebumen diantaranya : 1. Secara lisan dengan mendatangi Kantor Pengadilan Agama Kebumen atau via telepon (0287) 381741 2. Secara tertulis 3. Melalui SIWAS			Kebumen Tahun 2018	Softcopy Hardcopy	Selama Masih Berlaku	Website : https://pa-kebumen.go.id/prosedur-pengaduan/
3	Hak-hak pelapor dugaan pelanggaran hakim dan pegawai	Berisi uraian hak-hak Pelapor dan Terlapor 			Kebumen Tahun 2018	Softcopy Hardcopy	Selama Masih Berlaku	Website : https://pa-kebumen.go.id/hak-hak-pelapor-dan-terlapor/



4	<p>Layanan memperoleh informasi, meliputi:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Tata cara memperoleh pelayanan informasi - Tata cara mengajukan keberatan terhadap pelayanan informasi <p>serta nama dan nomor kontak pihak-pihak yang bertanggung jawab atas pelayanan informasi</p> <ul style="list-style-type: none"> - Penanganan keberatan terhadap pelayanan informasi 	<p>Berisi tentang prosedur PPID</p> 	Kepaniteraan	Sub Kepaniteraan Hukum	Kebumen Tahun 2025	Softcopy Hardcopy	Selama Masih Berlaku	Website : https://ppid.pa-kebumen.go.id/
5	Hak-hak pemohon informasi dalam pelayanan informasi	<p>Pemohon informasi berhak untuk meminta seluruh informasi yang berada di Badan Publik kecuali:</p> <p>(a)</p> <p>Informasi yang apabila dibuka dan diberikan kepada pemohon informasi, dapat:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Menghambat proses penegakan hukum; - Mengganggu kepentingan perlindungan hak atas kekayaan intelektual dan perlindungan dari persaingan usaha tidak sehat; - Membahayakan pertahanan dan keamanan Negara; - Mengungkap kekayaan alam Indonesia; - Merugikan ketahanan ekonomi nasional; - Merugikan kepentingan hubungan luar negeri; - Mengungkap rahasia pribadi; - Memorandum atau surat-surat antar (b) Badan Publik atau Intra Badan Publik yang menurut sifatnya dirahasiakan kecuali atas putusan Komisi Informasi atau Pengadilan; - Informasi yang tidak boleh diungkapkan berdasarkan Undang-Undang. <p>(b)</p> <p>Badan Publik juga dapat tidak memberikan informasi yang belum dikuasai atau didokumentasikan.</p>			Kebumen Tahun 2025	Softcopy Hardcopy	Selama Masih Berlaku	Website : https://ppid.pa-kebumen.go.id/hak-hak-pemohon-informasi/
6	Biaya untuk memperoleh salinan informasi	Pelayanan informasi publik di lingkungan Mahkamah Agung dan badan peradilan dibawahnya tidak dipungut biaya. Namun untuk biaya penggandaan atau perekaman yang timbul dari permohonan informasi publik ditanggung oleh Pemohon Informasi Publik, kecuali untuk informasi yang telah ditentukan biaya Penerimaan Negara Bukan Pajak (PNBP).			Kebumen Tahun 2025	Softcopy Hardcopy	Selama Masih Berlaku	Website : https://ppid.pa-kebumen.go.id/biaya-memperoleh-informasi/
INFORMASI PROGRAM KERJA, KEGIATAN, KEUANGAN DAN KINERJA PENGADILAN								



1	<p>Ringkasan informasi tentang program dan/atau kegiatan yang sedang dijalankan pengadilan yang sekurang-kurangnya terdiri atas:</p> <ul style="list-style-type: none">- Nama program dan kegiatan- Penanggungjawab, pelaksana program dan kegiatan serta nomor telepon dan/atau alamat yang dapat dihubungi- Target dan/atau capaian program dan kegiatan- Jadwal pelaksanaan program dan kegiatan- Sumber dan jumlah anggaran yang digunakan.	<div><h3>Rencana Kerja dan Anggaran</h3><div><div>2024</div><div>2025</div><div>2026</div></div><table><tr><th>No</th><th>DOKUMEN</th><th>BAGIAN ANGGARAN</th><th>UNDUH</th></tr><tr><td>1</td><td>RENCANA KERJA (01)</td><td>01 (BADAN URUSAN ADMINISTRASI)</td><td><div>Klik Disini</div></td></tr><tr><td>2</td><td>RENCANA KERJA (04)</td><td>04 (DIREKTORAT JENDERAL BADAN PERADILAN AGAMA)</td><td><div>Klik Disini</div></td></tr></table></div>	No	DOKUMEN	BAGIAN ANGGARAN	UNDUH	1	RENCANA KERJA (01)	01 (BADAN URUSAN ADMINISTRASI)	<div>Klik Disini</div>	2	RENCANA KERJA (04)	04 (DIREKTORAT JENDERAL BADAN PERADILAN AGAMA)	<div>Klik Disini</div>	Kesekretariatan	Sub Bagian Perencanaan, Teknologi Informasi dan Pelaporan	Kebumen Tahun 2025	Softcopy Hardcopy	1 Tahun	Website : https://pa-kebumen.go.id/rencana-kerja-dan-anggaran/
No	DOKUMEN	BAGIAN ANGGARAN	UNDUH																	
1	RENCANA KERJA (01)	01 (BADAN URUSAN ADMINISTRASI)	<div>Klik Disini</div>																	
2	RENCANA KERJA (04)	04 (DIREKTORAT JENDERAL BADAN PERADILAN AGAMA)	<div>Klik Disini</div>																	
2	Ringkasan Laporan Akuntabilitas Kinerja Instansi (LKjIP)	<div><h3>Laporan Kinerja (LKjIP)</h3><div><div><div><div>LKJIP</div><div>LAPORAN KINERJA INSTANSI PEMERINTAH</div><div>2025</div></div><div><div>LKJIP</div><div>LAPORAN KINERJA INSTANSI PEMERINTAH</div><div>2024</div></div><div><div>LKJIP</div><div>LAPORAN KINERJA INSTANSI PEMERINTAH</div><div>2023</div></div><div><div>LKjIP</div><div>LAPORAN KINERJA INSTANSI PEMERINTAH</div><div>TAHUN 2021</div></div><div><div>LKJIP</div><div>LAPORAN KINERJA INSTANSI PEMERINTAH</div><div>2022</div></div></div></div></div>	Kesekretariatan	Sub Bagian Perencanaan, Teknologi Informasi dan Pelaporan	Kebumen Tahun 2025	Softcopy Hardcopy	1 Tahun	Website : https://pa-kebumen.go.id/laporan-kinerja-lkkip/												



3	Ringkasan Laporan Pelaksanaan Kegiatan tahunan		Kesekretariatan	Sub Bagian Perencanaan, Teknologi Informasi dan Pelaporan	Kebumen Tahun 2025	Softcopy Hardcopy	1 Tahun	Website : https://pa-kebumen.go.id/laporan-tahunan/
4	Ringkasan laporan keuangan yang sekurang-kurangnya terdiri atas : Rencana anggaran dan neraca laporan arus kas dan catatan atas laporan keuangan yang disusun sesuai dengan standar akuntansi yang berlaku		Kesekretariatan	Sub Bagian Perencanaan, Teknologi Informasi dan Pelaporan	Kebumen Tahun 2024	Softcopy Hardcopy	1 Tahun	Website : https://pa-kebumen.go.id/laporan-keuangan-calk/
5	Ringkasan daftar aset dan inventaris	 <p>Berisi Ringkasan Aset Pengadilan Agama Kebumen</p>	Kesekretariatan	Sub Bagian Umum dan Keuangan	Kebumen Tahun 2025	Softcopy Hardcopy	1 Tahun	Website : https://pa-kebumen.go.id/ringkasan-aset/



6	Informasi tentang pengumuman pengadaan barang dan jasa sesuai dengan peraturan perundang-undangan yang berlaku		Kesekretariatan	Sub Bagian Umum dan Keuangan	Kebumen Tahun 2026	Softcopy Hardcopy	1 Tahun	Website : https://pa-kebumen.go.id/informasi-pengadaan-barang-jasa/
II. Informasi Setiap Saat								
No	Jenis Informasi	Ringkasan Isi Informasi	Pejabat/Unit yang menguasai Informasi	Penanggungjawab Pembuatan/ Penerbitan Informasi	Waktu dan Tempat Pembuatan Informasi	Bentuk Informasi yang Tersedia	Jangka Waktu Penyimpanan Retensi	Jenis Media yang memuat informasi (link URL)
1	2	3	4	5	6	7	8	9
INFORMASI TENTANG PERKARA DAN PERSIDANGAN								
1	Seluruh putusan dan penetapan pengadilan, baik yang telah berkekuatan hukum tetap maupun yang belum berkekuatan hukum tetap (dalam bentuk fotokopi) atau naskah elektronik, bukan salinan resmi	Berisi Informasi: Seluruh putusan dan penetapan Pengadilan yang telah berkekuatan hukum tetap maupun yang belum berkekuatan hukum tetap	Kepaniteraan	Sub Kepaniteraan Hukum	Kebumen Tahun 2025	Softcopy Hardcopy	30 Tahun	Website : https://putusan3.mahkamahagung.go.id/pengadilan/profil/pengadilan/pa-kebumen
2	Informasi dalam register perkara	Berisi Informasi Buku Register Perkara	Kepaniteraan	Sub Kepaniteraan Hukum	Kebumen Tahun 2025	Softcopy Hardcopy	1 Tahun	Website : https://sipp.pa-kebumen.go.id/
3	Data statistik perkara yang mencakup jumlah dan jenis perkara	Berisi Informasi Data Statistik Perkara	Kepaniteraan	Sub Kepaniteraan Hukum	Kebumen Tahun 2025	Softcopy Hardcopy	1 Tahun	Website : https://pa-kebumen.go.id/statistik-perkara/

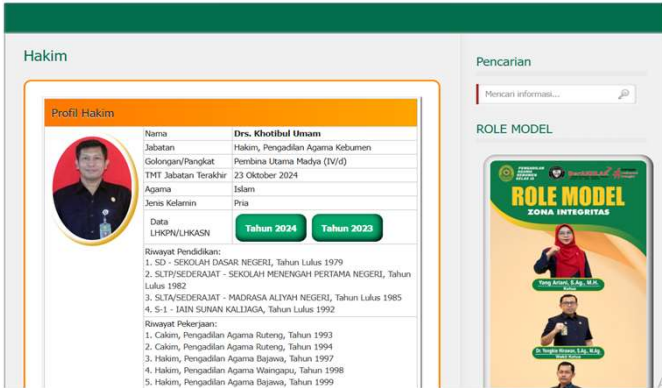


		<p>Cerai Gugat</p> <p>Prosedur Cerai Gugat</p> <ol style="list-style-type: none"> Langkah yang harus dilakukan Penggugat (istri/kuasanya): <ul style="list-style-type: none"> Mengajukan gugatan secara tertulis atau lisan kepada Pengadilan Agama/Mahkamah Syariah (pasal 118 HIR 142 Rbg jo pasal 73 UU nomor 7 tahun 1989 yang telah diubah oleh Undang-Undang Nomor 3 Tahun 2006). Penggugat dianjurkan untuk meminta petunjuk kepada Pengadilan Agama/Mahkamah Syariah tentang tata cara membuat surat gugatan (pasal 118 HIR 142 Rbg jo pasal 58 UU nomor 7 tahun 1989 yang telah diubah oleh Undang-Undang Nomor 3 Tahun 2006). Surat gugatan dapat dirubah sepanjang tidak mengubah posita dan petitum. Jika Tergugat telah menjawab surat gugatan tersebut harus atas persetujuan Tergugat. Gugatan tersebut diajukan kepada Pengadilan Agama/Mahkamah Syariah: <ul style="list-style-type: none"> Yang daerah hukumnya meliputi tempat kedudukan Penggugat (pasal 73 ayat (1) UU no 7 tahun 1989 yang telah diubah oleh Undang-Undang Nomor 3 Tahun 2006). Bila Penggugat meninggalkan tempat kedudukan yang telah disepakati bersama tanpa izin Tergugat, maka gugatan harus diajukan kepada Pengadilan Agama/Mahkamah Syariah yang daerah hukumnya meliputi tempat kedudukan Tergugat (pasal 32 ayat (2) UU no 1 tahun 1974 jo pasal 73 ayat (1) UU no 7 tahun 1989 yang telah diubah oleh Undang-Undang Nomor 3 Tahun 2006). Bila Penggugat berkediaman di luar negeri, maka gugatan diajukan kepada Pengadilan Agama/Mahkamah Syariah yang daerah hukumnya meliputi tempat kedudukan Tergugat (pasal 73 ayat (2) UU no 7 tahun 1989 yang telah diubah oleh Undang-Undang Nomor 3 Tahun 2006). Bila Penggugat dan Tergugat bertempat kedudukan di luar negeri, maka gugatan diajukan kepada Pengadilan Agama/Mahkamah Syariah yang daerah hukumnya meliputi tempat kedudukan pernikahan atau kepada Pengadilan Agama Jakarta pusat (pasal 73 ayat (3) UU no 7 tahun 1989 yang telah diubah oleh Undang-Undang Nomor 3 Tahun 2006). Gugatan tersebut memuat: <ul style="list-style-type: none"> Nama, umur, pekerjaan, agama, dan tempat kedudukan Penggugat dan Tergugat. Posita (fakta kejadian dan fakta hukum). Petitum (hal-hal yang dituntut berdasarkan posita). Gugatan soal pengusahan anak, nafkah anak, nafkah istri dan harta bersama, dapat diajukan bersama-sama dengan gugatan atau sesudah putusan perceraian memperoleh kekuatan hukum tetap (pasal 66 ayat (3) UU no 7 tahun 1989 yang telah diubah oleh Undang-Undang Nomor 3 Tahun 2006). Membayar biaya perkara (pasal 121 ayat (4) HIR, 145 ayat (4) Rbg jo pasal 89 UU no 7 tahun 1989 yang telah diubah oleh Undang-Undang Nomor 3 Tahun 2006. Bagi yang tidak mampu, dapat berperkara secara cuma-cuma/prodeo (pasal 237 HIR, 273 Rbg). Penggugat dan Tergugat atau kuasanya menghadiri persidangan berdasarkan panggilan Pengadilan Agama/Mahkamah Syariah. 						Website : https://pa-kebumen.go.id/prosedur-cerai-gugat/
	Tahapan suatu perkara dalam proses penanganan perkara	<p>Gugatan Lainnya</p> <p>Gugatan lainnya</p> <ol style="list-style-type: none"> Langkah yang harus dilakukan Penggugat (istri/kuasanya): <ul style="list-style-type: none"> Mengajukan gugatan secara tertulis atau lisan kepada Pengadilan Agama/Mahkamah Syariah (pasal 118 HIR 142 Rbg). Gugatan tersebut diajukan kepada Pengadilan Agama/Mahkamah Syariah: <ol style="list-style-type: none"> Yang daerah hukumnya meliputi tempat kedudukan Tergugat. Bila tempat kedudukan Tergugat tidak diketahui, maka gugatan diajukan kepada Pengadilan Agama/Mahkamah Syariahyang daerah hukumnya meliputi tempat kedudukan Penggugat. Bila mengenai benda tetap, maka gugatan dapat diajukan kepada Pengadilan Agama/Mahkamah Syariah yang daerah hukumnya meliputi tempat letak benda tersebut. Bila benda tetap tersebut terletak dalam wilayah beberapa Pengadilan Agama/Mahkamah Syariah, maka gugatan dapat diajukan kepada salah satu Pengadilan Agama/Mahkamah Syariahyang dipilih oleh Penggugat (pasal 118 HIR, 142 Rbg). Membayar biaya perkara (pasal 121 ayat (4) HIR, 145 ayat (4) Rbg jo pasal 89 UU no 7 tahun 1989 yang telah diubah oleh Undang-Undang Nomor 3 Tahun 2006). Bagi yang tidak mampu, dapat berperkara secara cuma-cuma/prodeo (pasal 237 HIR, 273 Rbg). Penggugat dan Tergugat atau kuasanya menghadiri sidang pemeriksaan berdasarkan panggilan Pengadilan Agama/Mahkamah Syariah (pasal 121, 124 dan 125 HIR, 145 Rbg). 	Kepaniteraan	Sub Kepaniteraan Hukum	Kebumen Tahun 2018	Softcopy Hardcopy	Selama Masih Berlaku	Website : https://pa-kebumen.go.id/prosedur-gugatan-lainnya/
4		<p>Cerai Talak</p> <p>Prosedur Cerai Talak</p> <ol style="list-style-type: none"> Langkah yang harus dilakukan Pemohon (suami/kuasanya): <ul style="list-style-type: none"> Mengajukan permohonan secara tertulis atau lisan kepada Pengadilan Agama/Mahkamah Syariah (pasal 118 HIR 142 Rbg jo pasal 66 UU nomor 7 tahun 1989 yang telah diubah oleh Undang-Undang Nomor 3 Tahun 2006). Pemohon dianjurkan untuk meminta petunjuk kepada Pengadilan Agama/Mahkamah Syariah tentang tata cara membuat surat permohonan (pasal 119 HIR 143 Rbg jo pasal 58 UU nomor 7 tahun 1989 yang telah diubah oleh Undang-Undang Nomor 3 Tahun 2006). Surat permohonan dapat dirubah sepanjang tidak mengubah posita dan petitum. Jika Termohon telah menjawab surat permohonan tersebut harus atas persetujuan Termohon. Pemohonan tersebut diajukan kepada Pengadilan Agama/Mahkamah Syariah: <ul style="list-style-type: none"> Yang daerah hukumnya meliputi tempat kedudukan Termohon (pasal 66 ayat (2) UU no 7 tahun 1989 yang telah diubah oleh Undang-Undang Nomor 3 Tahun 2006). Bila Termohon meninggalkan tempat kedudukan yang telah disepakati bersama tanpa izin Pemohon, maka permohonan harus diajukan kepada Pengadilan Agama/Mahkamah Syariah yang daerah hukumnya meliputi tempat kedudukan Pemohon (pasal 66 ayat (2) UU no 7 tahun 1989 yang telah diubah oleh Undang-Undang Nomor 3 Tahun 2006). Bila Termohon berkediaman di luar negeri, maka permohonan diajukan kepada Pengadilan Agama/Mahkamah Syariah yang daerah hukumnya meliputi tempat kedudukan Pemohon (pasal 66 ayat (3) UU no 7 tahun 1989 yang telah diubah oleh Undang-Undang Nomor 3 Tahun 2006). Bila Pemohon dan Termohon bertempat kedudukan di luar negeri, maka permohonan diajukan kepada Pengadilan Agama/Mahkamah Syariah yang daerah hukumnya meliputi tempat kedudukan pernikahan atau kepada Pengadilan Agama Jakarta pusat (pasal 66 ayat (4) UU no 7 tahun 1989 yang telah diubah oleh Undang-Undang Nomor 3 Tahun 2006). Pemohonan tersebut memuat: <ul style="list-style-type: none"> Nama, umur, pekerjaan, agama, dan tempat kedudukan Pemohon dan Termohon. Posita (fakta kejadian dan fakta hukum). Petitum (hal-hal yang dituntut berdasarkan posita). Pemohonan soal pengusahan anak, nafkah anak, nafkah istri dan harta bersama, dapat diajukan bersama-sama dengan permohonan cerai talak atau sesudah putusan cerai talak diucapkan (pasal 66 ayat (5) UU no 7 tahun 1989 yang telah diubah oleh Undang-Undang Nomor 3 Tahun 2006). Membayar biaya perkara (pasal 121 ayat (4) HIR, 145 ayat (4) Rbg jo pasal 89 UU no 7 tahun 1989). Bagi yang tidak mampu, dapat berperkara secara cuma-cuma/prodeo (pasal 237 HIR, 273 Rbg). 						Website : https://pa-kebumen.go.id/prosedur-cerai-talak/



5	Laporan penggunaan biaya perkara	Berisi Laporan Penggunaan Biaya Perkara	Kepaniteraan	Sub Kepaniteraan Hukum	Kebumen Tahun 2025	Softcopy Hardcopy	1 Tahun	Website : https://pa-kebumen.go.id/laporan-keuangan-perkara/																																																																																					
INFORMASI TENTANG PENGAWASAN DAN PENDISCIPLINAN																																																																																													
1	Informasi mengenai kegiatan pengawasan dan pendisiplinan	<div><div>REKAPITULASI HUKUMAN DISIPLIN TAHUN 2026</div><table><thead><tr><th>Bulan</th><th>Nama Insidat</th><th>Jenis Pelanggaran</th><th>Deskripsi Pelanggaran</th><th>Status Pemeriksaan</th><th>Hukuman</th><th>Ket</th></tr></thead><tbody><tr><td>Januari</td><td>—</td><td>—</td><td>—</td><td>—</td><td>—</td><td>NHRL</td></tr><tr><td>Februari</td><td>—</td><td>—</td><td>—</td><td>—</td><td>—</td><td>NHRL</td></tr><tr><td>Maret</td><td>—</td><td>—</td><td>—</td><td>—</td><td>—</td><td>NHRL</td></tr><tr><td>April</td><td>—</td><td>—</td><td>—</td><td>—</td><td>—</td><td>NHRL</td></tr><tr><td>Mei</td><td>—</td><td>—</td><td>—</td><td>—</td><td>—</td><td>NHRL</td></tr><tr><td>Juni</td><td>—</td><td>—</td><td>—</td><td>—</td><td>—</td><td></td></tr><tr><td>Juli</td><td>—</td><td>—</td><td>—</td><td>—</td><td>—</td><td></td></tr><tr><td>Agustus</td><td>—</td><td>—</td><td>—</td><td>—</td><td>—</td><td></td></tr><tr><td>September</td><td>—</td><td>—</td><td>—</td><td>—</td><td>—</td><td></td></tr><tr><td>Oktober</td><td>—</td><td>—</td><td>—</td><td>—</td><td>—</td><td></td></tr><tr><td>November</td><td>—</td><td>—</td><td>—</td><td>—</td><td>—</td><td></td></tr><tr><td>Desember</td><td>—</td><td>—</td><td>—</td><td>—</td><td>—</td><td></td></tr></tbody></table><p>Berisi Informasi mengenai pelanggaran yang dilakukan oleh pegawai dan atau hukuman disiplin yang diterima oleh pegawai</p></div> <div>Kesekretariatan</div> <div>Sub Bagian Kepegawaian, Organisasi dan Tata Laksana</div> <div>Kebumen Tahun 2026</div> <div>Softcopy Hardcopy</div> <div>1 Tahun</div> <div>Website : https://pa-kebumen.go.id/laporan-hukuman-disiplin/</div>	Bulan	Nama Insidat	Jenis Pelanggaran	Deskripsi Pelanggaran	Status Pemeriksaan	Hukuman	Ket	Januari	—	—	—	—	—	NHRL	Februari	—	—	—	—	—	NHRL	Maret	—	—	—	—	—	NHRL	April	—	—	—	—	—	NHRL	Mei	—	—	—	—	—	NHRL	Juni	—	—	—	—	—		Juli	—	—	—	—	—		Agustus	—	—	—	—	—		September	—	—	—	—	—		Oktober	—	—	—	—	—		November	—	—	—	—	—		Desember	—	—	—	—	—	
Bulan	Nama Insidat	Jenis Pelanggaran	Deskripsi Pelanggaran	Status Pemeriksaan	Hukuman	Ket																																																																																							
Januari	—	—	—	—	—	NHRL																																																																																							
Februari	—	—	—	—	—	NHRL																																																																																							
Maret	—	—	—	—	—	NHRL																																																																																							
April	—	—	—	—	—	NHRL																																																																																							
Mei	—	—	—	—	—	NHRL																																																																																							
Juni	—	—	—	—	—																																																																																								
Juli	—	—	—	—	—																																																																																								
Agustus	—	—	—	—	—																																																																																								
September	—	—	—	—	—																																																																																								
Oktober	—	—	—	—	—																																																																																								
November	—	—	—	—	—																																																																																								
Desember	—	—	—	—	—																																																																																								
INFORMASI TENTANG ORGANISASI, ADMINISTRASI, KEPEGAWAIAN DAN KEUANGAN																																																																																													
1	Informasi mengenai Pedoman pengelolaan organisasi, administrasi, personil dan keuangan Pengadilan	<div><div>A. PEDOMAN PENGELOLAAN ORGANISASI</div><ul style="list-style-type: none">• Undang-Undang Nomor 48 Tahun 2009 tentang Kekuasaan Kehakiman.• Undang-Undang Nomor 3 Tahun 2009 tentang Perubahan Kedua atas Undang-Undang Nomor 14 Tahun 1985 tentang Mahkamah Agung.• Undang-Undang Nomor 50 Tahun 2009 tentang Perubahan Kedua atas Undang-Undang Nomor 7 Tahun 1989 tentang Peradilan Agama.• Peraturan Presiden Nomor 29 Tahun 2014 tentang Sistem Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah (SAKIP)• Blueprint Pembaruan Peradilan Mahkamah Agung RI 2010–2035.• Rencana Strategis Mahkamah Agung RI Tahun 2025–2029.• Rencana Strategis Direktorat Jenderal Badan Peradilan Agama Tahun 2025–2029.• Rencana Strategis Pengadilan Tinggi Agama Semarang Tahun 2025–2029.• Rencana Strategis Pengadilan Agama Kebumen Tahun 2025–2029.• Peraturan Mahkamah Agung Republik Indonesia tentang Organisasi dan Tata Kerja Kepaniteraan dan Kesekretariatan Peradilan yang berlaku.• Peraturan Menteri PANRB Nomor 14 Tahun 2017 tentang Pedoman Penyusunan Survei Kepuasan Masyarakat Unit Penyelenggara Pelayanan Publik.<p>Berisi informasi pengelolaan organisasi</p></div> <div>Kesekretariatan</div> <div>Sub Bagian Kepegawaian, Organisasi dan Tata Laksana</div> <div>Kebumen Tahun 2025</div> <div>Softcopy Hardcopy</div> <div>Selama Masih Berlaku</div> <div>Website : https://pa-kebumen.go.id/pedoman-pengelolaan-kesekretariatan/</div>																																																																																											



2	Informasi mengenai Standar dan Maklumat Pelayanan	 <p>Berisi informasi lengkap mengenai Standar Pelayanan dan Maklumat Pelayanan Pengadlan</p>	Kesekretariatan	Sub Bagian Umum dan Keuangan	Kebumen Tahun 2024	Softcopy Hardcopy	Selama Masih Berlaku	Website : https://pa-kebumen.go.id/maklumat-pelayanan-2/
3	Informasi mengenai Profil Hakim dan Pegawai yang meliputi : nama, riwayat pekerjaan, posisi, riwayat pendidikan dan penghargaan yang diterima	 <p>Berisi Informasi Profil Hakim dan Pegawai yang tersedia secara lengkap</p>	Kesekretariatan	Sub Bagian Kepegawaian, Organisasi dan Tata Laksana	Kebumen Tahun 2025	Softcopy Hardcopy	1 Tahun	Website : https://pa-kebumen.go.id/profil-hakim/
4	Informasi mengenai Data statistik kepegawaian yang meliputi antara lain : jumlah, komposisi dan penyebaran Hakim dan Pegawai	 <p>Beisi informasi statistik kepegawaian</p>	Kesekretariatan	Sub Bagian Kepegawaian, Organisasi dan Tata Laksana	Kebumen Tahun 2026	Softcopy Hardcopy	1 Tahun	Website : https://pa-kebumen.go.id/statistik-pegawai/



5	Informasi mengenai Anggaran pengadilan maupun unit pelaksana teknis serta laporan keuangannya	 <p>Berisi informasi tentang laporan realisasi anggaran tiap bulan</p>	Kesekretariatan	Sub Bagian Perencanaan, Teknologi Informasi dan Pelaporan	Kebumen Tahun 2026	Softcopy Hardcopy	1 Tahun	Website : https://pa-kebumen.go.id/laporan-realisasi-anggaran/
6	Informasi mengenai MoU/Surat-surat perjanjian yang dibuat Pengadilan dengan pihak ketiga berikut dokumen pendukungnya	 <p>Berisi informasi tentang MoU dengan pihak ketiga</p>	Kesekretariatan	Sub Bagian Perencanaan, Teknologi Informasi dan Pelaporan	Kebumen Tahun 2026	Softcopy Hardcopy	Selama Masih Berlaku	Website : https://pa-kebumen.go.id/perjanjian-dengan-pihak-ketiga-mou/
7	Informasi mengenai Surat menyurat pimpinan atau pejabat Pengadilan dalam rangka pelaksanaan tugas pokok dan fungsinya, kecuali bersifat rahasia	 <p>Berisi informasi surat menyurat</p>	Kesekretariatan	Sub Bagian Umum dan Keuangan	Kebumen Tahun 2026	Softcopy Hardcopy	1 Tahun	Website : https://sindoro.pa-kebumen.go.id/



8	Informasi mengenai Agenda kerja pimpinan Pengadilan atau satuan kerja	<div><div>Agenda</div><div><div><div>22 Mei 202609.00 WIB</div><div>Pelantikan Hakim</div><div>Ruang Aula</div></div><div><div>18 Mei 202614.00 WIB</div><div>Rapat Monev dan Diskusi...</div><div>Ruang Media Center</div></div><div><div>12 Mei 202614.00 WIB</div><div>Rapat Penyusunan Anjab dan...</div><div>Ruang Media Center</div></div><div><div>7 Mei 202614.00 WIB</div><div>Rapat Monev Keterbukaan Informasi...</div><div>Ruang Media Center</div></div><div><div>29 April 202608.15 WIB</div><div>Rapat Agen Perubahan</div><div>Ruang Media Center</div></div><div><div>7 April 202615.00 WIB</div><div>Moniv Capaian Kinerja</div><div>Ruang Tunggu Sidang</div></div></div></div> <div>Berisi informasi agenda pengadilan</div> <td>Kesekretariatan</td> <td>Sub Bagian Kepegawaian, Organisasi dan Tata Laksana</td> <td>Kebumen Tahun 2026</td> <td>Softcopy Hardcopy</td> <td>1 Tahun</td> <td>Website : https://pa-kebumen.go.id/agenda/</td>	Kesekretariatan	Sub Bagian Kepegawaian, Organisasi dan Tata Laksana	Kebumen Tahun 2026	Softcopy Hardcopy	1 Tahun	Website : https://pa-kebumen.go.id/agenda/
---	---	---	-----------------	---	--------------------	-------------------	---------	---

